



# Com presentar una comunicació prèvia d'obres

1er

**Consultar la normativa per determinar quin tipus de comunicació heu de presentar.**

Haureu de presentar una comunicació o altra, en funció del **tipus d'obra** que realitzareu. Cliqueu [aquí](#) per veure els tipus de comunicacions d'obres i la documentació requerida en cada cas.

També podeu consultar el text complet de l'[ordenança](#) reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions.

2n

**Prepareu tota la documentació.**

És important presentar la documentació **completa** i **correcte** i **signada**, ja que, en cas de no fer-ho, la comunicació no serà vàlida i, per tant, no produirà efectes.

La comunicació ha d'anar signada pel titular (persona o empresa que fa l'obra), no s'accepten comunicacions que hagi signat un tècnic, instal·lador o empresa que realitza la tramitació.

A la Seu Electrònica disposeu de models per alguns dels documents a presentar.

3er

**Auto liquideu-vos els tributs.**

Les comunicacions estan subjectes a 2 tributs:

Tribut	Import
ICIO (Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres)	<b>4%</b> del cost d'execució material de l'obra <sup>(1)</sup>
Taxa <sup>(2)</sup>	<b>1%</b> del cost d'execució material de l'obra <sup>(1)</sup> , excepte: -Primera utilització i ocupació parcial dels edificis (8% sobre l'import de la taxa inicial) -Col·locació de Cartells i tanques visibles des de la via pública. Inclosos rètols d'activitat pròpia (segons m2 o ml) -Increment d'establiments, habitatges o altres sense constituir o modificar el règim de propietat horitzontal (import fixe)



(<sup>1</sup>) No s'han d'incloure en el cost:

- IVA, taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades.
- Els honoraris per l'elaboració del projecte i la direcció tècnica.
- El benefici empresarial del contractista.
- Qualsevol altre concepte que no integri, estrictament, el cost d'execució material.

(<sup>2</sup>) D'acord amb l'article 8è de l'Ordenança Fiscal 3.8 les tarifes a aplicar tindran un mínim de 80,00 euros per a cada liquidació que es realitzi.

Si voleu ampliar la informació, consulteu [aquí](#) les Ordenances Fiscals núm. 2.3. pel que fa a l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) i la núm. 3.8. pel que fa a la Taxa.

Per realitzar les autoliquidacions podeu seguir les instruccions detallades en aquest [document](#).

#### **4r Realitzeu el pagament dels tributs.**

Amb els 2 documents d'autoliquidacions (ICIO i Taxa), heu de fer el pagament.

Pel realitzar-ho, si ho voleu fer amb targeta, us podeu d'adreçar a la Seu Electrònica, apartat "[PASSAREL·LA DE PAGAMENTS](#)".

També podeu realitzar el pagament en l'oficina de la vostre entitat bancària o des de la banca electrònica, introduint el codi de barres.

#### **5è Presentació de la comunicació.**

Un cop reunida tota la documentació i realitzats els pagaments de l'ICIO i la Taxa, podeu presentar la comunicació d'obres des del tràmit que correspongui a la [Seu Electrònica](#).

En cas de persones físiques, la presentació també es pot fer presencialment a les oficines de l'OAC, ubicades a l'Av. de Santiga núm. 7, amb cita prèvia trucant al telèfon 93 574 32 34 de 9:00 a 14:00 hores.



## 6è

### Efectes de la presentació de la comunicació.

En els formularis de comunicació de trobareu quins efectes produeix la seva presentació. En qualsevol cas:

- Si la comunicació és correcta, es poden realitzar les obres, sota la responsabilitat de les persones titulars o tècnics que hagin signat les certificacions.
- Si la comunicació es presenta amb alguna inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, amb manca de documentació o sense realitzar el pagament, no es poden realitzar les obres, ja que la comunicació és ineficaç (no produeix efectes).
- Aquestes obres han de realitzar-se estrictament com s'han comunicat, si hi ha alguna modificació s'ha de presentar una nova.
- El termini per realitzar-les és el que s'ha indicat en el formulari, en cas de no indicar-ho, serà de dos mesos per iniciar-les i de sis mesos per a l'acabament, des de la presentació de la comunicació.
- Si el termini no és suficient, es pot demanar pròrroga justificant els motius. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.
- Acabat el termini, en cas de no haver-se executat les obres, haurà d'efectuar una nova comunicació.
- L'Ajuntament pot dur a terme actuacions de comprovació en qualsevol moment.
- En cas d'incompliment suposarà una infracció que serà objecte de les sancions previstes a la normativa.

---

### Encara teniu dubtes?

Per la **tramitació** de les comunicacions, l'Ajuntament ofereix el servei [OAC 360](#) que us pot ajudar a instal·lar un certificat digital, iniciar un tràmit online o bé per resoldre dubtes o possibles incidències en la tramitació electrònica.

Per més **informació**, també podeu escriure un mail a [oac@staperpetua.cat](mailto:oac@staperpetua.cat)