

### FITXA TERCERS

|                                                                                     |  |                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------|--|
| <b>ALTA</b> <input type="checkbox"/> <i>S'ha d'adjuntar fotocòpia del CIF o NIF</i> |  | <b>MODIFICACIÓ</b> <input type="checkbox"/> |  |
|                                                                                     |  |                                             |  |
| CIF O NIF                                                                           |  |                                             |  |
| NOM / RAÓ SOCIAL                                                                    |  |                                             |  |
| DOMICILI                                                                            |  |                                             |  |
| MUNICIPI                                                                            |  | CODI POSTAL                                 |  |
| PROVINCIA                                                                           |  | TELÈFON / FAX                               |  |
| MÒBIL                                                                               |  | CORREU ELECTRÒNIC                           |  |

|                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>NOM ENTITAT I DOMICILI SUCURSAL</b>                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>IBAN</b> (Codi Internacional de compte bancari)                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>BIC/SWIFT</b> ( Codi internacional de identificació bancària 11 caràcters)                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>LES DADES BANCÀRIES</b> per al pagament per transferència que el titular expressa, coincideix amb el nom/raó social |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**CERTIFICAT DE L'ENTITAT FINANCERA**, indicant la conformitat de les dades del titular del compte a dalt indicada.  
 (segell i signatura entitat financera)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_de/d'\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_

☐ Sol·licito la baixa de les dades bancàries que constin amb anterioritat a aquesta fitxa.

**AUTORITZO** a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda a sol·licitar els següents:

- ☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents.
- ☐ No autoritzo. Caldrà aportar a aquesta administració el certificat vigent de corrent de pagament prèviament al pagament de la factura.
- ☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.
- ☐ No autoritzo. Caldrà aportar a aquesta administració el certificat vigent de corrent de pagament prèviament al pagament de la factura.

|                                                                                                                                                                |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>A) PERSONES JURÍDIQUES</b> (a complimentar per la persona responsable de l'empresa o associació ostentant el poder suficient per això)<br><br>NOM I COGNOMS | <b>B) PERSONES FÍSQUES</b><br><br>NOM I COGNOMS |
| CÀRREC                                                                                                                                                         | NIF                                             |
| CIF                                                                                                                                                            |                                                 |
| SIGNAT                                                                                                                                                         | SIGNAT                                          |

**Diligència:** El firmant es responsabilitza de les dades detallades anteriorment, tant generals com bancàries que identifiquen el compte i l'entitat financera a través de les quals es volen rebre els pagaments que puguin correspondre, quedant l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda exonerada de qualsevol responsabilitat derivada d'errors u omissions en els mateixos.

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, us informem:

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsable:</b>               | AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA<br>Plaça de la Vila, 5, 08130 Santa Perpètua de Mogoda<br>Dades de contacte del DPD: dpd@staperpetua.cat                                                                                                        |
| <b>Finalitat del tractament:</b>  | Gestió econòmica, comptable i financera<br>Registre de les persones i representants de les persones jurídiques relacionades amb l'ajuntament                                                                                                           |
| <b>Legitimació:</b>               | Compliment d'obligacions legals i de les derivades d'una relació contractual.                                                                                                                                                                          |
| <b>Destinataris de les dades:</b> | Les vostres podran ser cedides a tercers que siguin necessaris per al compliment d'obligacions legals:<br>- Administració Pública                                                                                                                      |
| <b>Drets:</b>                     | Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud al Responsable, prèvia acreditació de la identitat mitjançant fotocòpia del DNI.  |
| <b>Conservació de les dades:</b>  | Les dades es conservaran mentre siguin necessàries per a la finalitat sol·licitades o fins que s'exerceixi el dret d'oposició o de supressió. En qualsevol cas, els anys mínims per donar compliment a les obligacions legals que se'n puguin derivar. |
| <b>Reclamació:</b>                | Té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control (APDCat) si creu que els seus drets han sigut vulnerats                                                                                                                               |

\_\_\_\_\_, de/d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_