



## SOL·LICITUD DE REDUCCIÓ EN LA QUOTA MENSUAL SPM SOCIOCULTURAL

### DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT

Nom i cognoms			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon 2	Adreça electrònica

### NOM DEL/DE LA PARTICIPANT QUE REPRESENTA

Nom i cognoms	DNI / NIF /NIE/ Passaport
---------------	---------------------------

Té dos o més membres de la mateixa unitat familiar matriculats a l'SPM Sociocultural?

Sí

No

### SOL·LICITA

Acollir-se a la reducció de la quota mensual del SPM Sociocultural, segons els criteris establerts en les bases publicades, de les quals en té coneixement.

### DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- \* DNI o NIE o permís de residència del pare, mare o tutor/a legal o del/de la participant major d'edat
- \* Llibre de família o, en el seu defecte, document que acrediti la filiació
- \* Documentació acreditativa de l'acolliment o la representació legal, si escau
- \* Sentència de divorci, si escau

## AUTORITZACIÓ

---

**AUTORITZACIÓ DELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR** a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda per **efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, TGSS, INSS, SEPE, etc.**

Són membres computables de la unitat familiar: pare, mare o tutors legals i germans/es que convisquin al mateix domicili. En cas de divorci o separació legal dels pares, es considerarà, si escau, el nou cònjuge del pare o mare quan convisqui al domicili i, en casos de custòdia compartida, hauran de donar l'autorització tots dos progenitors.

Aquesta autorització s'atorga a efectes de comprovar que es compleixin les condicions requerides per l'accés a aquesta convocatòria i als efectes del reconeixement, seguiment i control de la subvenció sol·licitada i en aplicació de l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària que permet, prèvia autorització dels/les interessats/des, la cessió de les dades tributàries que necessiten les administracions públiques pel desenvolupament de les seves funcions.

### Autorització i Signatura

## DECLARO:

---

- Que **totes les dades que consten en aquesta sol·licitud, i els documents que l'acompanyen**, són certes.
- Que **compleixo i accepto la normativa general vigent reguladora de les subvencions** que atorga l'Ajuntament i tots els requisits exigits a les bases i la convocatòria per sol·licitar i atorgar aquestes subvencions.
- Que **em trobo al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de les obligacions amb la Seguretat Social així com amb la Hisenda Municipal.**
- Que **autoritzo a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda a la reutilització de la documentació aportada.**
- Que, en el cas **de no presentar al·legacions a la resolució provisional** d'atorgament i denegació, **ACCEPTO la subvenció si m'és atorgada.**
- Segons **el previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions**, la inexactitud o falsedat d'aquesta declaració responsable és motiu d'exclusió de la persona que fa la sol·licitud de subvenció, com també motiu de revocació i/o reintegrament de la subvenció en el cas que li sigui atorgada, sens perjudici de la possibilitat d'imposar les sancions que correspongui i d'exigir les responsabilitats de qualsevol tipus en què s'hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.
- La inexactitud, falsedat o omissió de dades essencials en aquesta declaració responsable o d'incompliment dels requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent per a l'obtenció de la subvenció determinarà el reintegrament.

**I perquè així consti, signo la present declaració.**

**Signatura,**

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer informatitzat per a la gestió de la vostra sol·licitud i per facilitar el comunicació. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, o posar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, Pl. de la Vila, 6.