



LLICÈNCIA AMBIENTAL (Annex II)

DADES DEL SOL·LICITANT /INTERESSAT

Nom i cognoms / Raó Social			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

DADES DEL REPRESENTANT (en cas d'haver-n'hi)

Nom i cognoms			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS

Les del Sol·licitant Les del Representant Altres (Omplir el següent formulari)

ALTRES DADES

Nom i cognoms			DNI / Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud

DADES DE L'ESTABLIMENT / ACTIVITAT

Nom comercial	
Referència cadastral (Mes informació a: http://www.sedecatastro.gob.es)	
Adreça	
Telèfon	Adreça electrònica
Activitat principal	
Codi CCAE:	
Altres activitats / activitats secundàries (Descripció)	
Apartat o apartats de l'annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en el que es classifica l'activitat	



DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

- DNI/NIF o NIE del sol·licitant.
- En cas d'actuar com a representant, acreditació d'aquesta condició i dels poders que té reconeguts en el moment de la presentació.
- En cas d'actuar com a representant, DNI/NIF o NIE del mateix.
- Declaració d'elements tributaris per a l'autoliquidació de taxes.
- Autoliquidació de tributs.
- Projecte bàsic amb estudi ambiental, signat pel personal tècnic competent.
- Si l'interessat no ha sol·licitat informe urbanístic abans de sol·licitar la llicència ambiental, el projecte haurà de contenir, de manera diferenciada, la informació següent:
 - 1.- Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti la identificació de la finca.
 - 2.- Explicació sintètica de l'activitat projectada que detalli la seva naturalesa i característiques principals.
 - 3.- Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl.
 - 4.- Requeriments respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals que exigeixi l'activitat.
 - 5.- En els casos d'activitats que, tot i que no estan incloses en la legislació d'accidents greus projecten tenir alguna de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques, de conformitat amb els llistats que s'estableixen a la normativa de seguretat industrial, s'ha d'aportar la normativa que determina aquesta legislació.
- Estudi geològic de les característiques del sòl en el qual s'emplaça l'activitat projectada, sempre que la normativa específica aplicable defineixi aquesta activitat com a potencialment contaminant del sòl.
- Estudi d'impacte ambiental, si és necessari.
- Document acreditatiu de la designació de la persona que assumirà la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que expedirà la certificació acreditativa de l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència atorgada.
- El sistema i procediment per a la verificació del funcionament dels autocontrols de l'activitat proposats per la persona sol·licitant, amb indicació del tècnic o de la tècnica amb qualificació adequada responsable de la seva aplicació (És voluntari aportar aquest document).
- Documentació preceptiva en matèria d'incendis d'acord a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, i la normativa sectorial aplicable.
- Pla de gestió de les dejeccions ramaderes, si és el cas.
- Declaració, si cal, de les dades contingudes en el projecte que gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s'empara.
- Qualsevol altra documentació que sigui exigible per la legislació ambiental aplicable a l'activitat.
- Si s'escau, declaració de coincidència entre el suport electrònic i paper.
- Altra documentació:

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT

- Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la corresponent taxa.
Identificada amb la liquidació núm.:
- Informe urbanístic quan s'ha presentat prèviament. Núm. expedient:



- Resolució de la Ponència Ambiental sobre la no necessitat de declaració d'impacte ambiental.

Referència:

- Altra documentació: (llicències d'obres, aprofitament de béns del domini públic municipal,...):

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que disposo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.

AUTORITZO

L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes.

TERMINI DE RESOLUCIÓ I EFECTES DE LA FALTA DE RESOLUCIÓ DINS DE TERMINI

- El termini per resoldre aquesta sol·licitud és de sis mesos comptats des de la data de la seva entrada al registre general de l'Ajuntament.

Aquest termini restarà interromput si s'ha de requerir el titular perquè esmeni la sol·licitud o perquè aporti documentació addicional, entre la data de rebuda del requeriment i la data de presentació de l'esmena o documentació complementària, d'acord amb allò que estableix l'article 42.5 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

- Si un cop transcorregut el termini de sis mesos l'Ajuntament no ha notificat la resolució, el sol·licitant podrà entendre desestimada la sol·licitud.

SOL·LICITO

Que tingueu per presentada aquesta sol·licitud i que, un cop seguits els tràmits previstos a la Llei, m'atorgueu la llicència ambiental sol·licitada.

_____, de/d' _____ de 20

Signatura,

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en el fitxer automatitzat per a la gestió específica de la seva sol·licitud. El Responsable del Fitxer és l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), per exercir el seu dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals.

IL·LMA. SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA