



Expedient: 2026/00002920N

CERTIFICAT

Es certifica que en la sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, del dia 14 d'abril de 2026, es va adoptar l'acord que es transcriu literalment a continuació:

Assumpte: Modificació dels preus públics per a finançar les activitats de caràcter programat de la Xarxa de Centres Cívics per al curs 2026-2027

Expedient 2026/2920N

En data 15 d'abril de 2025, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament va aprovar l'establiment i ordenació dels preus públics per a finançar les activitats de caràcter programat de la Xarxa de Centres Cívics per al curs 2025-2026 incorporats a l'Annex de l'Acord Regulador del preu públic per les activitats de Xarxa de Centres Cívics (XCC).

En data 27 de març i 1 d'abril de 2026, la Unitat d'Equipaments Socioculturals, adscrita al Servei d'Acció Sociocultural, i la Unitat de Salut Pública, adscrita al Servei d'Acció Comunitària, integrades a l'Àrea de Drets de la Ciutadania i Serveis a les Persones, emet informe sol·licitant la modificació dels preus públics establerts a l'Annex de l'Acord Regulador del preu públic per les activitats de Xarxa de Centres Cívics, incorporant els preus de les activitats del programa comunitàriament, i sol·licitant la declaració del servei d'interès públic conforme a l'article 44.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

El 1 d'abril de 2026, la Unitat de Gestió Financera i Tributària emet memòria econòmic-financera sobre el cost i rendiment del servei en el qual es justifiqui la modificació del preu públic.

En la memòria s'estableix el grau de cobertura del servei (28,15%), que l'import del preu públic no cobreix el cost de realització del servei (dèficit 298.015,31 €), i que en la determinació del preu públic concorren les circumstàncies previstes a l'article 44.2 del TRLRHL que permeten l'establiment de preus públics en valors inferiors al cost del servei prestat o activitat realitzada.

En data 1 d'abril de 2026, la Intervenció Municipal emet informe amb observacions en el qual s'avalua l'impacte economicofinancer de la modificació, així com el compliment de la normativa aplicable i en particular, els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



En la mateixa data, la Tresoreria Municipal emet informe amb la proposta per a la seva aprovació.

Les entitats locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no es doni cap de les circumstàncies que especifica l'article 20.1.b) del TRLRHL.

L'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. No obstant això, i de conformitat amb l'article 44.2 del TRLRHL, quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat pot fixar preus públics per sota del límit que preveu l'article 44.1 del TRLRHL.

L'adopció d'aquest acord, segons les facultats previstes a l'art. 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària de data 29/06/2023.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS

Primer.- APROVAR la modificació dels preus públics per a finançar les activitats de caràcter programat de la Xarxa de Centres Cívics per al curs 2026-2027, tenint en compte els informes emesos per la Unitat d'Equipaments Socioculturals, la Unitat de Salut Pública, la Unitat de Gestió Financera i Tributària, la Intervenció municipal i la Tresoreria municipal, de data 23 de març i 1 d'abril de 2026, respectivament, incorporats a l'Annex de l'Acord Regulador del preu públic de les activitats de Xarxa de Centres Cívics, pels imports següents:

ACTIVITATS DE LA XARXA DE CENTES CÍVICS, CURS 2026/2027

Activitats	Reserva de plaça	Quota mensual	Nombre de quotes
Gimnàstica Gent Gran CT	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LC	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LFA	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LFB	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LR	- €	6,30 €	9
Activitat programa ComunitàriaMENT	- €	6,30 €	9
Salsa i Bachata	16,50 €	16,80 €	9
Estirament i manteniment físic A	16,50 €	36,75 €	9
Cos 360	16,50 €	30,00 €	9
Hatha Ioga CT	16,50 €	30,00 €	9



loga i relaxació MC	16,50 €	18,37 €	9
loga asseguts	16,50 €	30,00 €	9
loguïlates A	16,50 €	25,20 €	9
Kundalini loga	16,50 €	40,40 €	9
Pilates MC	16,50 €	30,00 €	9
Pilates CF	16,50 €	30,00 €	9
Pilates LC	16,50 €	30,00 €	9
Qi Gong	16,50 €	16,80 €	9
Speak English	16,50 €	16,80 €	9
Tai-chi	16,50 €	30,00 €	9
Informàtica per adults inici	16,50 €	25,20 €	9
Ball i tonificació	16,50 €	30,00 €	9
Cuida i tonifica el teu cos	16,50 €	30,00 €	9
Tall i confecció	16,50 €	25,20 €	9
Cuina de Nadal	- €	15,75 €	1
Plats de cullera	- €	25,20 €	1
Com gestionar les emocions	- €	25,20 €	1
Activitat assistència puntual 1h	16,50 €	5,25 €	9
Activitat assistència puntual 1,15h	16,50 €	6,30 €	9
Activitat assistència puntual 1,30h	16,50 €	7,35 €	9

Oferta gratuïta

1. Activa la teva ment
2. Decoració de Nadal
3. Taller d'enquadernació
4. Espai familiar
5. Espai de conversa en anglès
6. Cuina del cívic
7. Espai de manualitats
8. Espai d'escacs en família
9. Aula d'internet i estudi
10. Espai obert de jocs de taula
11. Espai obert de Patchwork i altres labors
12. Espai obert de punt i punt de creu matí i tarda
13. Espai obert de puntes de coixí
14. L'hora del cafè
15. Trobada: De jocs de taula

Aquests preus públics es modifiquen d'acord amb l'**ACORD REGULADOR DEL PREU PÚBLIC PER LES ACTIVITATS DE LA XARXA DE CENTRES CÍVICS**, el qual estableix la regulació dels mateixos. S'adjunta el document a l'**Annex** de la resolució.

Segon.- ESTABLIR el **dèficit** del servei en l'import de 298.015,31 €.

Tercer.- DECLARAR que **concorren raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic** per fixar aquests preus públics per sota del límit que preveu l'article 44.1 del TRLRHL.



Quart.- PUBLICAR aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament i al Portal de Transparència, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- TRASLLADAR aquesta acord a la Intervenció i Tresoreria Municipal, i a la Regidoria corresponent.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació o la publicació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.



ANNEX DE LA RESOLUCIÓ

ACORD REGULADOR DEL PREU PÚBLIC PER LES ACTIVITATS REALITZADES PER LA XARXA DE CENTRE CÍVICS

INDEX

Article 1. Fonament i objecte	2
Article 2. Fet imposable	2
Article 3. Obligats al pagament	2
Article 4. Responsables	2
Article 5. Meritació	2
Article 6. Quantia	2
Article 7. Reduccions aplicables a la quota	2
Article 8. Normes de gestió	4
Article 9. Liquidació del Preu públic	5
Article 10. Baixes de l'activitat	6
Article 11. Oferta gratuïta	6
Article 12. Modificació	6
Article 13. Legislació aplicable	6
Disposició final	7
ANNEX I. PREUS PÚBLICS PER LES ACTIVITATS REALITZADES PER LA XARXA DE CENTRE CÍVICS	



Article 1. Fonament i objecte

Aquesta Entitat Local, en ús de les facultats contingudes en els articles 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març estableix el present preu públic a satisfer per la prestació de les activitats realitzades per la Xarxa de Centres Cívics, que es regirà pel present Acord, organitzat pel Servei d'Acció Sociocultural d'aquest Ajuntament.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquest preu públic, l'assistència a les diverses activitats tant formatives com de lleure realitzades per la Xarxa de Centres Cívics.

Article 3. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquest acord regulador, aquells que es beneficiïn de les activitats que ofereix la Xarxa de Centres Cívics, descrites en l'article anterior.

L'obligació de pagament recaurà sobre els/les pares/mares, tutors/es o encarregats/es dels participants menors d'edat.

Article 4. Responsables

En relació amb la responsabilitat solidària i subsidiària del preu públic, s'estarà a allò que s'ha fixat en els articles 41, 42 i 43, respectivament, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 5. Meritació

El preu públic meritirà al moment de la formalització de la matrícula en l'activitat una vegada s'hagi publicat la relació definitiva de les persones admeses.

Article 6. Quantia

La quantia del preu públic regulat en aquest Acord serà la quantitat establerta en la taula de l'annex I.

Article 7. Reduccions aplicables a la quota

1. **Reducció en funció de la renda de la unitat familiar.** L'import de les quotes dels serveis o activitats podrà reduir-se en funció de la renda equivalent.

- a. La **renda equivalent** és l'import resultant de dividir la renda familiar de la persona obligada pel coeficient d'equivalència amb l'IRSC¹ de la taula següent que li correspongui en funció del nombre de membres de la unitat familiar.

¹ L'IRSC serà l'aprovat per la Generalitat de Catalunya en el moment d'aprovació o modificació del preu públic.



COEFICIENT APLICABLE A L'IRSC	Tram 1	Tram 2
Unitat familiar un membre	1,00	2
Unitat familiar dos membres	1,50	2
Unitat familiar tres membres	1,75	2,25
Unitat familiar quatre membres	2	2,5
Unitat familiar cinc membres	2,25	2,75
Unitat familiar sis membres	2,50	3
Unitat familiar set membres	2,75	3,25
Unitat familiar vuit membres	3	3,5
Unitat familiar nou o més	3,25	3,75

Si la unitat familiar té més de 9 membres s'aplicarà un increment en el coeficient multiplicador de 0,25 per a cada membre de més.

- b. Les quotes pel serveis o activitats incloses en aquesta reducció, tindran en compte pel seu càlculs els següents **percentatges** segons els trams de l'IRSC següents:

	Tram 1	Tram 2
Reducció sobre quota	75%	40%

- c. La **renda familiar** és la quantitat resultant de sumar els ingressos de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. Aquests s'obtinran de la suma de les bases imposable general i imposable de l'estalvi de la declaració de la renda del darrer any de cadascun dels membres de la unitat familiar. Es tindran en compte també les pensions públiques de cadascuna de les persones que conformen la unitat familiar.
- d. **Unitat familiar.** Es consideren membres de la unitat familiar els qui componen la família nuclear: el pare, mare, tutor/a o la persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans solters menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o germans/es majors d'edat quan es tracti de persones amb diversitat funcional (a data de la inscripció).
- En el cas de divorci o separació legal dels pares, i sempre que la custòdia no és compartida, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'infant sol·licitant de l'ajut.
 - No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.
 - En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: l'infant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del



progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

2. L'Ajuntament podrà aplicar reducció en la quota a aquelles persones que no compleixin els requisits expressats *ut supra* (descrites al punt 1 i 2) quan els **Serveis Socials** així ho considerin i ho proposin mitjançant la presentació d'un informe motivat i de caràcter preceptiu per a l'aplicació de la reducció en la quota. Aquesta reducció, en els casos de 100% de bonificació, motivada per l'informe de Serveis Socials, s'aplicarà també a la quota de matrícula.

Article 8. Normes de gestió

1. Per a cada curs es publicaran els terminis inicials per a realitzar les sol·licituds, les formalitzacions de la matrícula i les peticions de reducció de la quota. En tot cas, aquests processos es mantenen vius durant tot el curs.

2. Els processos de sol·licitud i de formalització de la matrícula es realitzaran a través de la plataforma informàtica de gestió "Gwido". L'Ajuntament posarà a disposició de la ciutadania l'accés a aquesta plataforma.

3. Per gaudir de les reduccions, l'interessat haurà de sol·licitar-les en el procés de formalització de la matrícula.

4. Tenint en compte que les sol·licituds i les formalitzacions de la matrícula estan oberts tot l'any, en el cas de sol·licituds de reducció de quota posterior a l'inici del curs, aquesta reducció s'aplicarà (si correspon, un cop aprovada prèviament per l'òrgan competent) en el rebut del mes següent a la seva resolució.

5. La sol·licitud de reducció de quota es presentarà mitjançant model normalitzat, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda o presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

6. Procediment **de sol·licitud** de reducció de la quota:

- 1) Les sol·licituds de reducció de quota es realitzaran de forma individualitzada per cada usuari/a matriculat.
- 2) Es farà constar el nom, cognoms, DNI / NIE / Passaport / Permís de residència de l'inscrit. En cas de representació legal o acolliment, documentació acreditativa d'aquest fet.
- 3) En cas de reducció per renda, el nombre de persones que conformen la unitat familiar mitjançant el llibre de família o en el seu defecte document que acrediti la filiació.
- 4) En cas de divorci o separació, la sentència o conveni regulador pertinent.
- 5) Tota la informació informada i aportada ha d'estar referida al dia que es realitza la sol·licitud de reducció de quota (nombre de membres de la unitat familiar, padró o volant de convivència, sentències de separació i/o divorci, etc.).

7. Cal presentar l'autorització en el model corresponent aprovat per l'Ajuntament, de



tots/es i cadascun/a dels membres de la unitat familiar, per tal que l'Ajuntament pugui consultar les dades relatives a l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i compliment de requisits exigits.

8. L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment.

9. En el cas de sol·licitar alguna reducció, es notificarà la resolució a la persona interessada mitjançant una comunicació on s'indicarà la seva concessió o denegació.

Article 9. Liquidació del Preu públic

1. Els preus es liquidaran mitjançant rebut domiciliat en una entitat financera. A aquests efectes les persones sol·licitants facilitaran obligatòriament, conjuntament amb la formalització de la matrícula, un número de compte bancari.
2. Quan per causes no imputables a l'obligat, el servei no es presti, procedirà la devolució de l'import corresponent, conforme a allò que s'ha fixat en l'article 46.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
3. Els deutes pels preus públics aquí regulats podran exigir-se pel procediment administratiu de constrenyiment, de conformitat amb l'article 46.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la norma de recaptació que sigui d'aplicació.
4. Es podrà procedir al **prorrateig de les quotes**, segons les següents casuístiques:
 - a. Quan l'inici d'una activitat es realitzi a partir del dia 16 del mes, comportarà una quota del 50% del preu públic mensual.
 - b. L'import de la matrícula està subjecte al 50% de reducció, a partir de l'1 de febrer de cada curs.
 - c. Quan per motius organitzatius i per causes no imputables a l'usuari com, per exemple, la manca de personal substituït, no es pugui desenvolupar totalment alguna o algunes de les activitats, es procedirà al prorrateig de les quotes mensuals proporcional a les classes no realitzades.
5. En cap cas, es procedirà a la devolució de l'import de la matrícula quan sigui per baixa de l/la usuari/a.

Article 10. Baixes de l'activitat.

Quan per causa degudament justificada (canvis en els horaris laborals, d'estudis, canvis de domicili temporals, intervencions quirúrgiques o altres situacions de malaltia o tractament mèdic) per part de l/la usuari/a, i quan així ho acrediti, podrà sol·licitar una de les baixes següents:



1. **Baixa voluntària definitiva**, ha de ser comunicada abans del dia 25 del mes anterior en que es vol fer efectiva la baixa. Si es comunica posteriorment, es cobrarà la totalitat de la quota corresponent.
2. **Baixa voluntària temporal**, és aplicable quan l'usuari/a ho sol·licita, per tornar a donar-se d'alta sense despesa de matrícula. Durant aquest període es manté la reserva de la plaça i es liquidarà una quota del 25% de la quota de l'activitat matriculada (mensual).

L'Ajuntament podrà tramitar la **baixa d'ofici** per l'acumulació de dos o més rebuts impagats per part de l'usuari/a.

Article 11. Oferta gratuïta

Per gaudir dels serveis gratuïts inclosos en el catàleg d'activitats de cada any, serà necessari realitzar el tràmit de preinscripció en els terminis establerts.

Article 12. Modificació

La modificació dels preus públics fixats en el present Acord correspondrà al Ple de la Corporació, en virtut l'article 47.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, o a la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament.

Article 13. Legislació aplicable

En tot el no previst en el present Acord s'estarà subjecte al que es disposa en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret 2/2004, de 5 de març, la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, així com en l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal i l'Ordenança general reguladora de preus públics aprovada per aquest Ajuntament.

Disposició final

El present Acord regulador, segons les facultats previstes a l'art. 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aprovat per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en sessió celebrada el 14 d'abril de 2026, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària de data 29/06/2023, entrarà en vigor al moment de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, romanent en vigor fins que s'acordi la seva modificació o la seva derogació expressa.



ANNEX I. PREUS PÚBLICS PER LES ACTIVITATS REALITZADES PER LA XARXA DE CENTRE CÍVICS. CURS 2026/2027

Activitats	Reserva de plaça	Quota mensual	Nombre de quotes
Gimnàstica Gent Gran CT	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LC	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LFA	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LFB	- €	6,30 €	9
Gimnàstica Gent Gran LR	- €	6,30 €	9
Activitat programa ComunitàriaMENT	- €	6,30 €	9
Salsa i Bachata	16,50 €	16,80 €	9
Estirament i manteniment físic A	16,50 €	36,75 €	9
Cos 360	16,50 €	30,00 €	9
Hatha loga CT	16,50 €	30,00 €	9
loga i relaxació MC	16,50 €	18,37 €	9
loga asseguts	16,50 €	30,00 €	9
loguïlates A	16,50 €	25,20 €	9
Kundalini loga	16,50 €	40,40 €	9
Pilates MC	16,50 €	30,00 €	9
Pilates CF	16,50 €	30,00 €	9
Pilates LC	16,50 €	30,00 €	9
Qi Gong	16,50 €	16,80 €	9
Speak English	16,50 €	16,80 €	9
Tai-chi	16,50 €	30,00 €	9
Informàtica per adults inici	16,50 €	25,20 €	9
Ball i tonificació	16,50 €	30,00 €	9
Cuida i tonifica el teu cos	16,50 €	30,00 €	9
Tall i confecció	16,50 €	25,20 €	9
Cuina de Nadal	- €	15,75 €	1
Plats de cullera	- €	25,20 €	1
Com gestionar les emocions	- €	25,20 €	1
Activitat assistència puntual 1h	16,50 €	5,25 €	9
Activitat assistència puntual 1,15h	16,50 €	6,30 €	9
Activitat assistència puntual 1,30h	16,50 €	7,35 €	9

Oferta gratuïta

1. Activa la teva ment
2. Decoració de Nadal
3. Taller d'enquadernació
4. Espai familiar
5. Espai de conversa en anglès
6. Cuina del cívic
7. Espai de manualitats
8. Espai d'escacs en família
9. Aula d'internet i estudi
10. Espai obert de jocs de taula
11. Espai obert de Patchwork i altres labors



12. Espai obert de punt i punt de creu matí i tarda
13. Espai obert de puntes de coixí
14. L'hora del cafè
15. Trobada: De jocs de taula

PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA DEL CURS

S'estableixen els terminis inicials per a realitzar les sol·licituds, les formalitzacions de la matrícula i les peticions de reducció de la quota següents:

PREINSCRIPCIÓ: del 20 d'abril al 4 de maig del 2026, ambdós inclosos

MATRÍCULA: de l'1 al 22 de juny del 2026, ambdós inclosos

Aquests terminis son inicials, en tractar-se de processos vius durant tot el curs escolar.

Els processos de sol·licitud i de formalització de la matrícula seran a través de la plataforma informàtica de gestió Gwido.

Recordatori: La sol·licitud de reducció de la quota s'ha de realitzar en el moment de formalitzar la matrícula.

La sol·licitud de reducció de quota es presentarà mitjançant model normalitzat aprovat, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (<https://seu.staperpetua.cat>), o presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

Trams aplicables a les reduccions en relació a l'IRSC vigent del curs 2026/2027

	Tram 1	Tram 2
Unitat familiar un membre	9.622,18 €	19.244,36 €
Unitat familiar dos membres	14.433,27 €	19.244,36 €
Unitat familiar tres membres	16.838,82 €	21.649,91 €
Unitat familiar quatre membres	19.244,36 €	24.055,45 €
Unitat familiar cinc membres	21.649,91 €	26.461,00 €
Unitat familiar sis membres	24.055,45 €	28.866,54 €
Unitat familiar set membres	26.461,00 €	31.272,09 €
Unitat familiar vuit membres	28.866,54 €	33.677,63 €
Unitat familiar nou o més	31.272,09 €	36.083,18 €
Reducció aplicable	75%	40%

L'acord que precedeix consta a l'acta de la sessió expressada, certificant-se amb les reserves i salvetats de l'article 206 del ROF i RJ de les entitats locals.

I, perquè consti, s'expedeix aquest certificat.

AJUNTAMENT DE
SANTA PERPÈTUA
DE MOGODA



2026/00002920N - Pot comprovar l'autenticitat d'aquest document a <https://seu.staperpetua.cat> i validant el codi de verificació: 16342715003552765552