



COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

J-66. COMUNICACIÓ PRÈVIA PER INSTAL·LACIONS DE PRODUCCIÓ D'ENERGIA ELÈCTRICA MITJANÇANT PANELLS SOLARS FOTOVOLTAICS EN ELS TERMES QUE ESTABLEIX L'ART. 9 BIS DEL TRLUC

- AQUESTA COMUNICACIÓ HA D'ESTAR SIGNADA PEL TITULAR -
- EN CAS DE PERSONES JURÍDIQUES, ÉS OBLIGATÒRIA LA SIGNATURA DIGITAL -

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT /INTERESSAT/ADA (TITULAR DE L'OBRA)

Nom i cognoms / Raó Social		DNI / NIF /NIE/ Passaport	
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

DADES DEL/DE LA REPRESENTANT (persona que presenta la comunicació, en cas de ser diferent del/de la sol·licitant) CALDRÀ APORTAR PODERS QUE ACREDITIN LA REPRESENTACIÓ

Nom i cognoms		DNI / NIF /NIE/ Passaport	
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

DOMICILI A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS

- Les del/de la Sol·licitant Les del/de la Representant Altres (Omplir el següent formulari):

ALTRES DADES

Nom i cognoms		DNI / NIF /NIE/ Passaport	
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

- Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta comunicació**

DADES DE L'IMMOBLE OBJECTE D'INTERVENCIÓ

Emplaçament

Referència cadastral (Més informació a <http://www.sedecatastro.gob.es>)

Ús principal de l'immoble:

- Residencial
 Local / Indústria/ establiment (llegiu apartat 5 de les condicions generals):

ESCRIPCIÓ DETALLADA DE LES ACTUACIONS A DUR A TERME



PRESSUPOST I DURADA DE LES OBRES

Pressupost d'execució material, sense IVA

Durada prevista de les obres	Data prevista d'inici	Data prevista de finalització
------------------------------	-----------------------	-------------------------------

INSTAL·LACIONS COMPLEMENTÀRIES

Indicar si es faran servir mitjans auxiliars (bastides, grues, plataformes elevadores, etc.).

NO SI , especificar:

Indicar si serà necessari ocupar la via pública amb mitjans auxiliars , contenidors , sacs de runa, tancats d'obra etc.

NO SI, especificar:

DOCUMENTACIÓ BÀSICA APORTADA

En cas d'actuar com a representant:

- Acreditació d'aquesta condició i dels poders que té reconeguts en el moment de la presentació.
- Fulls o declaració responsable d'assumeix de direcció facultativa.
- Certificat emès pel col·legi professional respecte a titulació i habilitació del tècnic o tècnica competent.
- Documentació tècnica (descriptiva i gràfica) que permeti verificar l'acompliment de normativa urbanística, i sectorial, amb el contingut mínim que s'especifica a l'annex 5 de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: Llicències urbanístiques i comunicacions prèvies..
- Estudi de l'impacte sobre el medi ambient i el paisatge i de les mesures de correcció proposades o declaració responsable de tècnic o tècnica competent conforme no hi ha impacte i que s'acompleixen les normatives urbanístiques i sectorials d'aplicació.
- Declaració responsable de l'empresa instal·ladora
- Informe d'idoneïtat documental i tècnica o declaració responsable
- Declaració d'identificació de constructor i propietari.
- Fotografies de la finca on es pretén fer la instal·lació i de l'estat d'urbanització exterior davant d'aquesta.
- Informació descriptiva i gràfica de dades cadastrals de l'immoble.
- Autoliquidació de tributs (ICIO i TAXA)
- Comprovant de pagament de tributs (ICIO i TAXA)



DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que les dades indicades en el present formulari i en la documentació que s'acompanya són certes i com a titular d'aquesta comunicació assumeixo la responsabilitat del compliment de la normativa vigent. La presentació d'aquesta comunicació o dels documents que l'acompanyen amb alguna inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, no és jurídicament eficaç i comporta la impossibilitat de continuar duent a terme l'acte comunicat, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s'hagués de respondre.
- Que he llegit els efectes d'aquesta comunicació i compleixo amb totes i cadascuna de les condicions que s'estableixen en aquest règim de comunicació prèvia .
- Que estic obligat a comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda qualsevol variació que pugués produir-se d'ara en endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent. Qualsevol variació no comunicada podrà donar lloc a la paralització de les obres i a la imposició de les sancions que corresponguin, sense perjudici de la demolició d'allò construït si no s'ajustés a les normes urbanístiques vigents.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispenso de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si s'escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que els residus generats per les obres de referència seran gestionats d'acord amb la normativa vigent.
- Que la intervenció a realitzar:
 - No comporta la intervenció en béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial o urbanística.
 - No s'emplaça en sòl no urbanitzable ni en sòl urbanitzable no delimitat.
 - No s'emplaça en cap sector de planejament derivat o polígon d'actuació urbanística, ni en terrenys destinats a sistemes urbanístics.

AUTORITZO

A l'Ajuntament a verificar les meves dades existents en altres administracions o organismes per tal de comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'obra comunicada, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

CONDICIONS GENERALS

1. El titular està obligat a tenir la present comunicació prèvia en tot moment durant l'execució de les obres.
2. Totes les actuacions han de quedar integrades en el disseny del conjunt de l'edificació. En tot cas serà d'aplicació l'establert a l'article 82.1.f de les Normes Urbanístiques del Pla General, el qual determina que els elements tècnics hauran de romandre per sota del díedre virtual traçat a 45 graus per damunt de l'alçada reguladora en la línia de façana.
3. El tractament de les parts vistes de l'edificació ha de ser unitari i, a excepció dels elements tècnics que necessiten incorporar-se a la façana regulats a l'article núm. 13 de l'Ordenança Reguladora de l'Edificació. Per a la resta de casos, no s'admet el pas d'instal·lacions per la façana. En cas d'haver-hi, aquestes s'han de situar per l'interior de l'edifici.
4. Cal prendre les mesures pertinents per evitar lesions a les finques confrontants i per garantir la seguretat i lliure circulació per la via pública. Prèviament a la implantació dels elements auxiliars de les obres i instal·lacions (bastides, tanques o similars), caldrà sol·licitar l'autorització d'ocupació de la via pública.
5. Per poder executar els treballs de càrrega i descàrrega de materials que puguin tenir incidència en la circulació, caldrà sol·licitar l'autorització per a tall de carrer.
6. Es repararà o indemnitzarà els danys que es causin als elements d'urbanització del sòl, subsòl i volada de la via pública, així com els serveis afectats.
7. Caldrà retirar en el termini de les quaranta-vuit hores després d'acabada l'obra tots els materials sobrants, bastides, tanques, grues i altres elements procedents de l'obra.



8. S'adoptaran totes les mesures de seguretat a l'obra previstes a la legislació vigent i a l'ordenança municipal d'edificació.
9. Caldrà realitzar el correcte tractament dels residus de la construcció, d'acord amb el previst al: Decret 89/2010 de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció i demolició i al Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) i a l'ordenança Municipal de la Gestió dels Residus Municipals de Santa Perpètua de Mogoda
10. Seguint les prescripcions del Pla de millora de la qualitat de l'aire, les operacions en les obres que generin COV o NO2 quedaran en suspens en funció de l'estat de l'aire, segons el comunicat d'informació, episodi o alerta que estableixi l'administració competent. El contractista d'obres estarà obligat a seguir les seves indicacions.

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ

- El règim de comunicació prèvia faculta per a l'exercici de l'actuació objecte de la mateixa. Les obres o instal·lacions s'han d'ajustar estrictament a les que s'han esmentat. En cas d'incompliment s'incorrerà en infracció que serà objecte de les sancions previstes a les disposicions legals i reglamentaries aplicables. Qualsevol modificació que es produeixi en el desenvolupament de les obres no compresa a la documentació que va servir de base per a aquesta comunicació prèvia serà objecte d'una nova comunicació.
- Un cop efectuada aquesta Comunicació, l'execució de les obres es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat certificacions, i alhora faculta a l'administració per dur a terme qualsevol actuació de comprovació. El termini per a l'execució de les obres és el que s'ha indicat en el present formulari. En absència d'aquest, amb caràcter general s'estableix un termini d'inici de dos mesos i de sis mesos per a l'acabament, ambdues dates a comptar des de la presentació d'aquesta comunicació. Quan el termini establert per defecte esdevingui insuficient per raons justificades, es podrà sol·licitar, en el mateix acte de comunicació prèvia, un termini més ampli en proporció a l'entitat de les obres, que en cap cas podrà excedir d'un any per començar i de tres per acabar.
Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.
- En les obres subjectes a la concessió d'una subvenció econòmica per organisme oficial, aquests terminis començaran a comptar des de la data en que sigui notificada dita subvenció i en tot cas amb la deguda acreditació de l'atorgament de la subvenció al departament d'obres. Acabat el termini, en cas de no haver-se executat les obres, haurà d'efectuar una nova comunicació.
- Aquesta comunicació s'efectua salvant el dret de la propietat i sense perjudici de tercers, segons l'art. 73 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, així com dels drets de servitud, de llum i vistes regulats per la jurisdicció civil. No cal acreditar la titularitat de l'immoble davant l'Ajuntament, tret que es pugui afectar la protecció i la garantia de béns de titularitat pública. El tràmit de comunicació prèvia no exclou els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats. A la present comunicació li són d'aplicació les determinacions previstes a la legislació de procediment administratiu aplicable, tant estatal com catalana, així com la restant normativa sectorial que la inclogui.
- L'Ajuntament podrà portar a terme, mitjançant el seu personal tècnic, inspeccions per a comprovar que les obres s'ajusten a les condicions establertes en el present document de comunicació prèvia. El titular està obligat a tenir la present comunicació prèvia en tot moment durant l'execució de les obres.



- La presentació d'aquesta comunicació prèvia d'obres amb alguna inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial, o en qualsevol dels documents que l'acompanyen no és jurídicament eficaç i comporta la impossibilitat de continuar duent a terme l'acte comunicat sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s'hagués de respondre.

_____, _____ de/d' _____ de 20_____

Lloc i data

Signatura,

(només s'admetran els formularis signats pel/per la titular)

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer informatitzat per a la gestió de la vostra sol·licitud i per facilitar la comunicació. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, Pl. de la Vila, 6. i a través de la seu electrònica www.seu.staperpetua.cat o enviant correu electrònic a dpd@staperpetua.cat Tanmateix, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

IL·LMA. SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA